



Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem

Wysokie Mazowieckie, 14.03.2025r.

ZGM-166/2025

Szanowny Pan

Jarosław Siekierko
Burmistrz Miasta
Wysokie Mazowieckie
ul. Ludowa 15
18-200 Wysokie Mazowieckie

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem w załączeniu przesyła informację dotyczącą działalności ZGM za 2024 rok wraz z planami finansowo-rzeczowymi na 2025 rok.

Z poważaniem

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Wysokiem Mazowieckiem

mgr inż. Dorota Szepietowska

ZAKŁAD
GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
18-200 Wysokie Mazowieckie
ul. Armii Krajowej 4
tel. 275 20 24

**Informacja Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Wysokiem Mazowieckiem
z działalności za 2024r. oraz plany finansowo- rzeczowo na 2025r.**

1. Wprowadzenie.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem funkcjonuje w formie zakładu budżetowego.

2. Cele i zadania Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

Podstawowym celem Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej jest administrowanie zasobami mieszkaniowymi i użytkowymi stanowiącymi własność i współwłasność miasta Wysokie Mazowieckie poprzez:

- wykonywanie remontów bieżących i prac konserwacyjnych zgodnie z Ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego i Ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;
- typowanie budynków do remontów kapitalnych oraz ich kontrola pod względem wykonawstwa,
- świadczenie usług lokalnych dla ludności,
- bieżące naliczanie i egzekwowanie należności z tytułu najmu lokali mieszkalnych i użytkowych,
- świadczenie usług zleconych.

Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetu miasta. Przychodami zakładu Gospodarki Mieszkaniowej są wpłaty uzyskane z tytułu najmu lokali oraz świadczonych usług, zaś rozchody zakładu przeznaczone są na prowadzenie działalności bieżącej, remonty, inwestycje związane z odtworzeniem majątku.

Większość prac, które wykonaliśmy w omawianym okresie, była współfinansowana przez mieszkańców, jako właścicieli lokali mieszkalnych, którzy byli zobowiązani do ponoszenia kosztów remontów wykonywanych w poszczególnych nieruchomościach na podstawie przepisów ustawy o własności lokali. To właściele mieszkań, zarówno osoby fizyczne, jak



i Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie, który jest właścicielem lokali komunalnych, na corocznych zebraniach wspólnot mieszkaniowych lub w trybie indywidualnego zbierania głosów ustalają zakres robót do wykonania w danym roku w miarę posiadanych środków finansowych, a zakład jest jedynie ich realizatorem.

Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy regulują :

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
2. Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.
3. Uchwała Nr XV/77/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 29 stycznia 2020r. w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Wysokie Mazowieckie.
4. Uchwała Nr XLV/275/2023 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na lata 2023 – 2027
5. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

2. Działalność Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

Wszystkie prace wykonywane przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej dostosowywane były sukcesywnie do potrzeb i możliwości finansowych mieszkańców.

W 2024 roku zrealizowane zostały następujące prace :

- wykonanie nowej wylewki w korytarzu piwnicznym w budynku 1 Maja 2
- usuwanie awarii na zgłoszenie mieszkańców na pionach wodnych w mieszkaniach komunalnych w budynku: Mickiewicza 2, 1 Maja 5
- konserwacja ławek oraz wymiana brakujących desek przed budynkami: 1 Maja 2 , 1 Maja 3, 1 Maja 4, 1 Maja 11, 1 Maja 11A , 1 Maja 11B, 1 Maja 11C, Armii Krajowej 1, Ludowa 9
- miejscowa naprawa dachu na budynku: 1 Maja 3, 1 Maja 5, 1 Maja 7B, Armii Krajowej 1
- wymiana pionów wodno-kanalizacyjnych w mieszkaniach na zgłoszenie mieszkańców w budynku: 1 Maja 3
- wymiana instalacji elektrycznej w mieszkaniach na zgłoszenie mieszkańców w budynku 1 Maja 3 (mieszkanie komunalne)



- odnowienie i naprawa wrót śmietnikowych w śmietniku Armii Krajowej 2, Armii Krajowej 4, Armii Krajowej 6, Ludowa 52, Ludowa 54
- montaż instalacji do otwierania wrót śmietnika przy pomocy klucza zbliżeniowego Armii Krajowej 2, Armii Krajowej 4, Armii Krajowej 6, Ludowa 52, Ludowej 54
- wymiana elektro zaczepów i podpórek do drzwi wejściowych do budynku 1 Maja 2, 1 Maja 3, Armii Krajowej 1, Armii Krajowej 2, Armii Krajowej 6, Ludowa 9
- wymiana elektro zaczepów we wrotach śmietnikowych w śmietniku 1 Maja 2, Ludowa 54
- naprawa lampy oświetleniowej na budynku 1 Maja 2, 1 Maja 3, 1 Maja 5, Ludowa 9
- wymiana desek w piaskownicy przy budynku Ludowa 15, Przechodnia 2A
- naprawa i malowanie ogrodzenia posesji 1 Maja 7B
- naprawa schodów wejściowych do budynku Białostocka 28
- wykonanie instalacji domofonowej w budynku Armii Krajowej 6, 1 Maja 5, 1 Maja 3
- wykonanie instalacji domofonowej na trzech klatkach schodowych w budynku 1 Maja 2
- malowanie ścian po wykonaniu instalacji domofonowej w budynku 1 Maja 2
- usuwanie awarii pionu i leżaka kanalizacji sanitarnej w piwnicy w budynku 1 Maja 2, 1 Maja 3, 1 Maja 11, 1 Maja 4
- wymiana bezpieczników po awarii prądu w budynku 1 Maja 2, 1 Maja 3, 1 Maja 4
- zmiana zamków do skrzynek pocztowych w budynku Kościelna 51A
- remont mieszkania socjalnego w budynku Przechodnia 2B
- usuwanie awarii wodociągowej przy budynku Przechodnia 2A
- naprawa ogrodzenia przy garażach przy budynku 1 Maja 2
- wymiana czujnika ruchu w lampach oświetleniowych na klatkach schodowych w budynku 1 Maja 3, Ludowa 15
- montaż trzech ławek ulicznych przy budynku 1 Maja 4
- nasadzenie krzewów ozdobnych przy budynku 1 Maja 5
- malowanie pasów drogowych na ulicy wewnętrznej przy budynku 1 Maja 5
- wymiana zaworu w instalacji centralnego ogrzewania w węźle w budynku Ludowa 9



- usuwanie awarii na pionie centralnego ogrzewania w piwnicy w budynku Ludowa 52
- udrożnienie kanalizacji sanitarnej w budynku Jankowskiego 69
- remont ściany w korytarzu piwnicznym w budynku Mickiewicza 2
- wykonanie posadzki w śmietniku przy budynku Białostocka 28
- wymiana odpowietrznika i zaworu bezpieczeństwa w piecu c.o w kotłowni w budynku Białostocka 28
- przerobienie oświetlenia na klatkach schodowych na czujnik ruchu w budynku Ludowa 9
- wymiana żarówek na klatkach schodowych i piwnicach na zgłoszenie mieszkańców bloków administrowanych przez ZGM
- wymiana pieca centralnego ogrzewania w kotłowni 1 Maja 11C

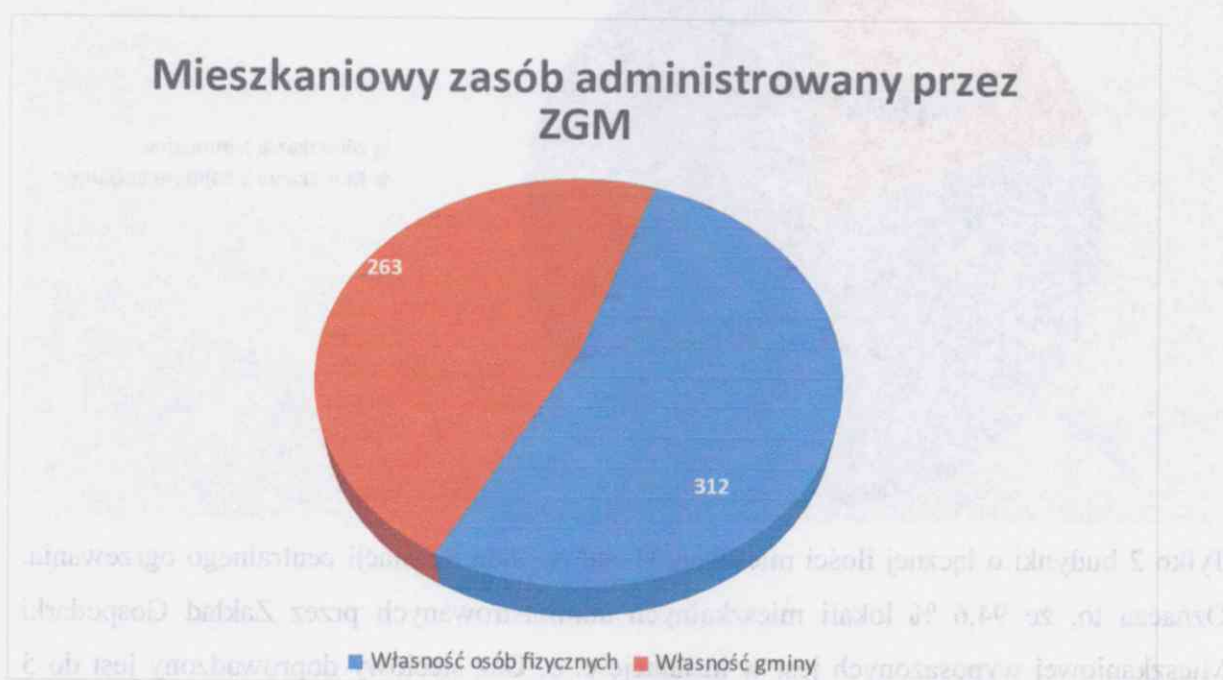
Oprócz powyższych prac, brygada konserwatorów realizowała bieżące usuwanie awarii na budynkach, prace konserwacyjne oraz prace porządkowe na budynkach i terenach administrowanych przez ZGM. Ponadto realizowane były inwestycje lub remonty zgłaszane indywidualnie przez mieszkańców.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej po zebraniach wspólnot mieszkaniowych podejmuje decyzje odnośnie prac remontowych na przedmiotowym budynku. W przypadku konieczności wykonania innych np. robót budowlanych wynikłych w ciągu roku kalendarzowego uchwały były podejmowane w formie indywidualnego zbierania głosów.



3. Struktura, stan i gospodarowanie zasobem mieszkaniowym Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Mieszkaniowy zasób administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej na dzień 31 grudnia 2024 r. obejmuje 26 budynków mieszkalnych o ogólnej powierzchni użytkowej 24 615,22 m² o łącznej ilości 575 mieszkań. W tych budynkach 312 lokale mieszkalne o łącznej powierzchni użytkowej 14 122,48 m² jest własnością osób fizycznych, własnością Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie jest 263 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 10 492,74 m².



Budynki będące w pełni własnością Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie to:

- 1) Budynek Kościelna 51 – 20 mieszkań (z najmem socjalnym).
- 2) Budynek Przechodnia 2B – 20 mieszkań (6 komunalnych, 14 z najmem socjalnym).
- 3) Budynek Przechodnia 2A – 11 mieszkań z najmem socjalnym.
- 4) Budynek Białostocka 28 – 12 mieszkań komunalnych.
- 5) Budynek Białostocka 23 – 6 mieszkań komunalnych.
- 6) Budynek Armii Krajowej 4 - 9 mieszkań komunalnych.
- 7) Budynek Kościelna 51A – 20 mieszkań komunalnych
- 8) Ludowa 15 – 1 mieszkanie z najmem socjalnym.

W liczbie 263 mieszkań będących własnością Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na dzień 31.12.2024r. 217 mieszkań to mieszkania komunalne, a 46 mieszkań to najm socjalny.

**Wykaz budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
wg stanu na dzień 31.12.2024r.**



Tylko 2 budynki o łącznej ilości mieszkań 31 nie posiada instalacji centralnego ogrzewania. Oznacza to, że 94,6 % lokali mieszkalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej wyposażonych jest w instalację c. o. Gaz sieciowy doprowadzony jest do 5 budynków mieszkalnych, w których znajduje się 76 mieszkań to 13,30 % ogólnej ilości administrowanych mieszkań (1 Maja 11 C, Białostocka 28, Białostocka 23, Kościelna 51, Kościelna 51A, 1 Maja 7B). Do wszystkich mieszkań doprowadzona jest woda i kanalizacja sanitarna z sieci miejskich. Wszystkie mieszkania mają opomiarowanie zużycia wody, w budynku Szpitalna 2 wszystkie lokale wyposażone są w liczniki energii cieplnej, a w pozostałych budynkach wyposażonych w instalację c. o. zamontowane są podzielniki ciepła. Ocieplanie ścian zewnętrznych jest wykonane na wszystkich budynkach z wyjątkiem 3 małych budynków mieszkalnych: 1 Maja 11, 1 Maja 11A i 1 Maja 11C, w których łącznie zlokalizowanych jest 18 mieszkań.

Tabela 1. Struktura stanu zasobów mieszkaniowych Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na dzień 31.12.2024 r.

Lp	Budynek	Ilość mieszkań	Powierzchnia bud ogółem w m2	Powierzchnia lokali własnościowych w m2	Ilość lokali własnościowych	Powierzchnia lokali gminy w m2	Ilość lokali gminy
1.	1 Maja 2	55	2 434,34	1 656,28	37	778,06	18
2.	1 Maja 3	45	1 788,47	1 233,56	30	554,91	15
3.	1 Maja 4	55	2 391,67	1 629,09	37	762,58	18
4.	1 Maja 5	45	1 773,83	972,19	25	801,64	20
5.	1 Maja 7b	11	526,11	438,71	9	87,40	2
6.	1 Maja 11	6	257,12	142,23	3	114,89	3
7.	1 Maja 11a	6	256,36	141,11	3	115,25	3
8.	1 Maja 11b	6	285,40	233,78	5	51,62	1
9.	1 Maja 11 c	6	281,24	205,44	4	75,80	2
10.	Armii Krajowej 1	44	1 792,97	1 121,42	26	671,55	18
11.	Armii Krajowej 2	26	1 176,97	821,48	19	355,49	7
12.	Armii Krajowej 6	18	908,85	647,81	13	261,04	5
13.	Ludowa 15	12	429,11	143,54	4	285,57	8
14.	Ludowa 52	18	917,50	731,87	14	185,63	4
15.	Ludowa 9	27	1 165,03	766,08	17	398,95	10
16.	Ludowa 54	30	1 257,89	779,65	18	478,24	12
17.	Mickiewicza 2	18	915,72	479,04	9	436,68	9
18.	Jankowskiego 69	12	516,00	162,00	4	354,00	8
19.	Białostocka 28	12	461,88			461,88	12
20.	Białostocka 23	6	271,23			271,23	6
21.	Przechodnia 2a	12	197,34			197,34	12
22.	Przechodnia 2b	20	609,14			609,14	20
23.	Kościelna 51	20	877,60			877,60	20
24.	Kościelna 51A	20	825,53			825,53	20
25.	Armii Krajowej 4	9	406,02			406,02	9
	OGÓŁEM	539	22 723,32	12 305,28	277	10 418,04	262
26.	Szpitalna 2	36	1 891,90	1 817,20	35	74,70	1
	OGÓŁEM Szpitalna 2 Z piwnicami	575	24 615,22	14 122,48	312	10 492,74	263
	Szpitalna 2 Bez piwnic	36	1 727,20	1 656,10	35	71,10	1
	OGÓŁEM Szpitalna 2 bez piwnic	575	24 450,52	13 961,38	312	10 489,14	263

4. Plany finansowo-rzeczowe na 2025r. Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem.

Stan techniczny budynków i lokali mieszkalnych mieszkaniowego zasobu gminy jest dobry, jednak konieczne są cały czas inwestycje, tak aby utrzymać je w nie pogorszonej formie. Większość mieszkań będących własnością Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie znajduje się w budynkach wspólnot mieszkaniowych. Należy podkreślić, że wola realizacji remontu zależy od podjęcia stosownych uchwał przez właścicieli mieszkań w tych budynkach. Gmina Miejska będzie wspierać wszystkie inicjatywy właścicieli w zakresie wykonywania takich remontów.

Potrzeby w zakresie remontów budynków i lokali mieszkalnych należących do zasobu mieszkaniowego określone są na podstawie stanu technicznego budynków, wynikającego między innymi z przeglądów technicznych przeprowadzanych w oparciu o art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a także z ekspertyz, wizji lokalnych, rocznych i pięcioletnich przeglądów technicznych.

Na 2025r. planowane są następujące inwestycje i remonty:

- wykonanie nowej wiaty śmietnikowej przynależnej do budynków: 1 Maja 11, 1 Maja 11A, 1 Maja 11B, 1 Maja 11C, Jankowskiego 69
- remont klatek schodowych w budynkach: 1 Maja 11B, 1 Maja 11C
- renowacja istniejącego placu zabaw przynależnego do budynków: 1 Maja 11, 1 Maja 11A, 1 Maja 11B, 1 Maja 11C, Jankowskiego 69
- umycie elewacji na budynku Jankowskiego 69
- wykonanie nowych garaży przy budynku Mickiewicza 2
- wykonanie nowego orywnowania na dachu budynku Ludowa 54
- wykonanie dodatkowych miejsc parkingowych wraz ze zmianą nawierzchni parkingu przy budynku 1 Maja 3
- wymiana pokrycia dachowego wraz z remontem kominów oraz wymianą orywnowania na budynku Armii Krajowej 1
- wykonanie instalacji domofonowej w dwóch klatkach schodowych w budynku Armii Krajowej 1
- powiększenie śmietnika wraz z wykonaniem w nim zamknięcia na czytnik zbliżeniowy przy budynku 1 Maja 4
- wykonanie prac remontowych w suszarni w budynku Ludowa 52
- wymiana pokrycia dachowego na wiacie śmietnikowej przy budynku Szpitalna 2

- wymiana wrót śmietnikowych wraz z doprowadzeniem energii elektrycznej i wykonaniem oświetlenia oraz zamknięcie na czytnik wiaty śmietnikowej przy budynku Szpitalna 2
 - wymiana instalacji oświetleniowej na czujnik ruchu na klatkach schodowych w budynku Szpitalna 2
 - częściowa naprawa wraz z wymianą żarówek oraz myciem lamp przy budynku Szpitalna 2
 - montaż nowego szlabanu przy budynku Szpitalna 2
 - wymiana pokrycia dachowego wraz z jego ociepleniem na budynku 1 Maja 7B
 - wykonanie oświetlenia w wiacie śmietnikowej przy budynku Ludowa 9.
- **Modernizację infrastruktury:** W planach jest dalsze inwestowanie w modernizację budynków, szczególnie tych w złym stanie technicznym. ZGM przewiduje wymianę starych instalacji, takich jak systemy grzewcze, wodno-kanalizacyjne oraz elektryczne, na nowoczesne, energooszczędne rozwiązania.
 - **Rewitalizację terenów wspólnych:** W 2025 roku ZGM planuje kontynuację prac związanych z poprawą jakości przestrzeni wspólnych. W tym zakresie przewidziane są inwestycje w zagospodarowanie terenów zielonych, remonty chodników, parkingów oraz przestrzeni rekreacyjnych.

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Wysokiem Mazowieckiem

mgr inż. Dorota Szepletowska

ZAKŁAD
GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
18-200 Wysokie Mazowieckie
ul. Armii Krajowej 4
tel. 275 20 24



Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem

Wysokie Mazowieckie 14.03.2025r.

Informacja dotycząca działalności Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem za 2024 rok.

Przychody netto z działalności Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem w 2024r. wyniosły 3 252 080,06 zł, koszty 3 460 256,79 zł, wydatki na zakupy inwestycyjne 32 726,88 zł. W tym przychody z czynszu i zaliczki wyniosły 1 006 309,86 zł.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej administruje również lokalami użytkowymi w budynku przy ul. Ludowa 54, budynkiem użytkowym przy ul. Białostockiej 28A, budynkiem dworca autobusowego, targowiskiem miejskim przy ul. Przechodniej. Także w trwałym zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej jest budynek przy ul. Armii Krajowej 4. ZGM administruje Wspólnotą Mieszkaniową Szpitalna 2. Łącznie przychody z tego tytułu wyniosły 539 606,66 zł., a koszty 642 726,99 zł., Nadwyżka kosztów nad przychodami wynika głównie z konieczności ponoszenia opłat za media na dworcu autobusowym części budynku ogólnodostępnego.

W 2024r, w zakresie zużycia mediów tj. gazu, energii cieplnej, energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków koszty stanowią kwotę 1 040 181,60 zł. Zużycie energii cieplnej oraz wody i kosztów odprowadzenia ścieków podlega indywidualnym rozliczeniom. Na koniec roku przychody z tytułu wpłat w tym zakresie wyksięgowane są do rzeczywiście poniesionych kosztów i stanowią nadpłatę podlegającą indywidualnym rozliczeniom na poszczególnych nieruchomościach.

Zadłużenie wobec Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej na dzień 31.12.2024r. wynosiło 65 118,02 zł przy czym zadłużenie lokali mieszkalnych stanowiło kwotę 62 515,83 zł, a lokali użytkowych wartość 2 602,19 zł. Dla porównania na koniec roku 2023 zadłużenie mieszkańców wynosiło 67 734,01 zł. Należności monitorowane są na bieżąco, to jednak mimo wezwań do zapłaty zdarzają się rodziny, które nie regulują opłat w terminie. Kolejnym krokiem jaki podejmuje ZGM wobec dłużników jest występowanie do sądu o nakaz zapłaty i w razie konieczności o egzekucję komorniczą. Zaległości mieszkańców utrudniają funkcjonowanie zakładu ponieważ mimo, że nie otrzymujemy w wymaganym terminie należności, to zmuszenie jesteśmy kredytować dłużników regulując na bieżąco miesięczne faktury za zużyte media.

**INFORMACJA Z REALIZACJI PLANU
RZECZOWO-FINANSOWEGO za rok 2024**

Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem

I PRZYCHODY:

§ 0750 Wpływy z najmu i dzierżawy **809 264,45 zł**

- czynsze
- lokale użytkowe
- targowisko miejskie
- garaże

§ 0830 Wpływy z usług **2 355 668,76 zł**

- zaliczki
- centralne ogrzewanie
- woda, ciepła woda - podgrzewanie
- kanalizacja
- antena
- sprzątanie klatek

§ 0920 Wpływy z pozostałych odsetek **7 498,91 zł**
odsetki wpłacone

§ 0970 Wpływy z różnych dochodów **76 355,14 zł**

- wynagrodzenie płatnika podatku
- zwrot kosztów sądowych
- refundacja wynagrodzeń. i składek na ubezpieczenie społeczne
- odszkodowanie za uszkodzenia
- sprzedaż samochodu

RAZEM **3 248 787,26 zł**

inne zwiększenia -naliczone odsetki **3 292,80 zł**

RAZEM **3 252 080,06 zł**

II KOSZTY:

§ 3020 Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4 389,60 zł
- odzież ochronna	
- napoje	
- ekwiwalent za pranie odzieży	
- środki czystości dla pracowników	
§ 4010 Wynagrodzenie osobowe pracowników	1 243 331,52 zł
§ 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	86 470,30 zł
§ 4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	203 009,05 zł
§ 4120 Składki na Fundusz Pracy	21 304,58 zł
§ 4170 Wynagrodzenie bezosobowe	76 200,20 zł
§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	51 496,66 zł
- paliwo	
- materiały biurowe	
- środki czystości	
-materiały do remontu we własnym zakresie	
§ 4260 Zakup energii	1 034 425,35 zł
- c.o.	
- gaz	
- woda	
- energia elektryczna	
§ 4270 Zakup usług remontowych	36 787,25 zł
§ 4280 Zakup usług zdrowotnych	2 000,00 zł
§ 4300 Zakup usług pozostałych	270 034,24 zł
- odprowadzanie ścieków	
- konserwacja anten	
- wynajem sprzętu	
-usługi w zakresie prac zleconych	
§ 4360 Oplata z tytułu usług telekomunikacyjnych	3 541,56 zł

§ 4400 Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki i lokale i pomieszczenia garażowe 8 018,88 zł

- wpłaty na wyodrębnione fundusze remontowe
- zaliczka i fundusz remontowy Szpitalna 2 m.6
- zaliczka na lokale gminy Ludowa 52

§ 4410 Podróże służbowe krajowe 538,50 zł

§ 4430 Różne opłaty i składki 2 826,51 zł

- ubezpieczenie samochodu
- ubezpieczenie OC zarządcy nieruchomości

§ 4440 Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych 42 984,85 zł

§ 4480 Podatek od nieruchomości 37 406,00 zł

§ 4520 Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego 317 931,90 zł

§ 4610 Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego 1 362,48 zł

§ 4700 Szkolenie pracowników 870,00 zł

odpisy amortyzacyjne od środków trwałych zakupionych we własnym zakresie 15 163,78 zł

inne zmniejszenia 163,58 zł

RAZEM 3 460 256,79 zł

§ 6080 wydatki na zakupy inwestycyjne SZB 32 726,88 zł

RAZEM 3 492 983,67 zł

W załączeniu przedkładam:

1. Kserokopię Rb-30s sprawozdanie z wykonania planów finansowych samorządowych zakładów budżetowych za okres sprawozdawczy do dnia 31.12.2024r.

DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Wysokiem Mazowieckiem

mgr inż. Dorota Szepletowska

ZAKŁAD
GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
18-200 Wysokie Mazowieckie
ul. Armii Krajowej 4
tel. 275 20 24

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:

ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ W WYSOKIEM MAZOW
ul. Armii Krajowej 4
18-200 Wysokie Mazowieckie

Numer identyfikacyjny REGON:

450078781

Rb-30S

sprawozdanie z wykonania planów
finansowych samorządowych zakładów
budżetowych

okres sprawozdawczy:

do dnia 31 grudnia roku 2024

Adresat:

Gmina Mlejska

2200EEFD80305002

Przed wypełnieniem
przeczytać instrukcję

Symbole

woj.	powiat	gmina	typ gminy	związek jst	typ związku
20	13	01	1		

A.

kod pozycji	Dział	Rozdział	Paragraf	Przychody	
				Plan	Wykonanie
1	2	3	4	5	6
G	700	70001	0920	1 820,00	1 801,1
G	700	70001	0970	60 900,00	60 841,3
G	700	70005	0750	335 485,00	335 483,5
G	700	70005	0830	92 484,00	84 187,8
G	700	70005	0920	31,00	32,5
G	700	70005	0970	2 200,00	2 200,0
G	700	70007	0750	484 173,00	473 780,9
G	700	70007	0830	2 645 689,00	2 115 319,6
G	700	70007	0920	5 665,00	5 665,2
G	700	70007	0970	13 313,00	13 313,7
G	700	70095	0830	156 142,00	156 161,2
I	110 (równowartość odpisów amortyzacyjnych)			363 115,48	363 115,4
K	100 (Inne zwiększenia)			0,00	3 292,8
H	RAZEM			4 161 017,48	3 615 195,6
K	110 (Stan śr. obrot. netto na początku okresu sprawozdawczego)			-318 074,78	-318 074,7
L	190 Ogółem (H+K110)			3 842 942,70	3 297 120,7



GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Justyna Ostrowska

Justyna Ostrowska

Główny Księgowy
2025.02.03

SJO BeSTia

2200EEFD80305002

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.02.03

Załącznik nr 1
w Wz
mgr Dorota Szepletowska
Dorota Szepletowska

Kierownik jednostki
2025.02.03

Strona 1

B.

kod pozycji	Dział	Rozdział	Paragraf	Koszty i inne obciążenia	
				Plan	Wykonanie
1	2	3	4	5	6
M	700	70001	3020	4 405,00	4 389,60
M	700	70001	4010	1 243 332,00	1 243 331,52
M	700	70001	4040	86 471,00	86 470,30
M	700	70001	4110	194 296,00	194 295,67
M	700	70001	4120	21 200,00	21 199,92
M	700	70001	4170	14 400,00	14 400,00
M	700	70001	4210	15 246,00	15 245,89
M	700	70001	4260	23 111,00	23 110,52
M	700	70001	4270	487,00	486,36
M	700	70001	4280	2 000,00	2 000,00
M	700	70001	4300	41 896,00	41 895,32
M	700	70001	4360	3 542,00	3 541,56
M	700	70001	4410	540,00	538,50
M	700	70001	4430	2 827,00	2 826,51
M	700	70001	4440	42 985,00	42 984,85
M	700	70001	4480	2 051,00	2 050,56
M	700	70001	4520	955,00	954,90
M	700	70001	4700	870,00	870,00
M	700	70001	4710	0,00	0,00
M	700	70001	6080	32 727,00	32 726,88
M	700	70005	4110	44,00	43,10
M	700	70005	4170	855,00	852,23
M	700	70005	4210	2 747,00	2 746,04
M	700	70005	4260	128 827,22	128 826,27
M	700	70005	4270	50,00	49,09
M	700	70005	4300	11 869,00	11 868,82
M	700	70005	4480	12 025,00	12 024,24
M	700	70007	4110	7 936,00	7 935,50
M	700	70007	4170	56 076,00	56 075,97
M	700	70007	4210	33 505,00	33 504,73
M	700	70007	4260	882 624,00	882 488,56
M	700	70007	4270	36 252,00	36 251,80
M	700	70007	4300	216 273,00	216 270,10
M	700	70007	4400	8 019,00	8 018,88
M	700	70007	4480	23 332,00	23 331,20
M	700	70007	4520	316 977,00	316 977,00
M	700	70007	4610	1 363,00	1 362,48
M	700	70095	4110	735,00	734,78
M	700	70095	4120	105,00	104,66
M	700	70095	4170	4 872,00	4 872,00
J	100 (środki własne zarezerwowane na inwestycje)			X	0,00
I	100 (odpisy amortyzacyjne)			363 115,48	363 115,48
P	100 (Inne zmniejszenia)			0,00	163,58
N	RAZEM			3 840 942,70	3 840 935,37
P	110 (Podatek dochodowy od osób prawnych)			0,00	0,00

Justyna Ostrowska

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Główny Księgowy

2025.02.03

mgr Justyna Ostrowska

SJO BeSTia

2200EEFD80305002

Załącznik nr 1 do sprawozdania

w.w.

Dorota Szepletowska

mgr Dorota Szepletowska

2025.02.03

B.

kod pozycji	Dział	Rozdział	Paragraf	Koszty i inne obciążenia	
				Plan	Wykonanie
1	2	3	4	5	6
P	120 (Wpłata do budżetu nadwyżki środków obrotowych)			0,00	0,00
P	130 (Stan śr. obrot. netto na koniec okresu sprawozdawczego)			2 000,00	-543 814,61
S	190 Ogółem (N+P110+P120+P130)			3 842 942,70	3 297 120,76
T	140 (odpisy amortyzacyjne)			15 163,78	15 163,78

1) niepotrzebne skreślić

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Justyna Ostrowska

Justyna Ostrowska

Główny Księgowy

2025.02.03

SJO BeSTia

2200EEFD80305002

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.02.03

Za...
WY...
mgr Doro...
Dorota Szepletowska

Dorota Szepletowska

Kierownik jednostki

2025.02.03

Strona 3 z

C.

Kod pozycji	Symbol	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
1	2		3	4
W	010	Środki pieniężne (w tym środki w kasie)	278 778,96	194 601,75
W	020	Należności netto ¹⁾	185 905,77	192 704,23
W	021	Kwota odpisu aktualizującego należności	5 492,07	3 805,43
W	022	Odsetki od należności niezapłaconych w terminie (nieobjęte odpisem aktualizującym)	3 754,49	4 585,16
W	023	Należności netto wymagalne	66 074,03	62 109,55
W	030	Pozostałe środki obrotowe	1 346,10	9 273,88
W	040	Zobowiązania i inne rozliczenia	784 105,61	940 394,47
W	041	w tym: wobec inwestycji finansowanych z środków własnych	0,00	0,00
W	042	dotacji	0,00	0,00
W	043	środków z innych źródeł	0,00	0,00
W	044	Zobowiązania wymagalne	0,00	0,00
W	070	Stan środków obrotowych netto (W 010+W 020+W 030-W 040)	-318 074,78	-543 814,61
		Dane uzupełniające dot. należności i zobowiązań	X	X
W	080	Należności od pracowników	0,00	0,00
W	081	Należności z tytułu sprzedaży dóbr i usług	142 076,85	165 695,61
W	090	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	75 056,00	86 470,30
W	091	Zobowiązania z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne	14 047,37	16 486,16
W	092	w tym z tytułu: składek na FUS	12 909,64	14 872,91
W	093	składek na Fundusz Pracy	1 137,73	1 613,25
W	094	Zobowiązania z tytułu zakupu dóbr i usług	227 523,41	327 562,07

1) kwota należności pomniejszona o odpis aktualizujący należności

D. DANE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Informacja o finansowaniu inwestycji samorządowego zakładu budżetowego

Kod pozycji	Symbol	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie na koniec okresu sprawozdawczego
1	2		3	4
U	100	Wydatki inwestycyjne	32 727,00	32 726,88
U	200	Źródła finansowania wydatków inwestycyjnych:	X	X
U	201	- środki z lat ubiegłych	0,00	0,00
U	202	- dotacje celowe	0,00	0,00
U	203	- środki własne	32 727,00	32 726,88
U	204	- inne środki	0,00	0,00
U	300	Zobowiązania dotyczące inwestycji:	X	X
U	301	- na początek okresu sprawozdawczego	X	0,00
U	302	- na koniec okresu sprawozdawczego	X	0,00
U	303	Zobowiązania wobec budżetu z tytułu zwrotu dotacji na inwestycje	X	0,00

2. Informacja o rozliczeniu kasowym z budżetem - w okresie od dnia 1 stycznia do końca okresu sprawozdawczego

Kod pozycji	Symbol	Wyszczególnienie	Za poprzedni rok budżetowy	Za okres sprawozdawczy
1	2	3	4	5
Z	100	Podatek dochodowy od osób prawnych	0,00	0,00
Z	101	Wpłaty nadwyżki środków obrotowych	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Justyna Ostrowska

Justyna Ostrowska

Główny Księgowy
2025.02.03

SJO BeSTia

2200EEFD80305002

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.02.03

Załącznik nr 1

w W

mgr Dorota Szepletowska

Dorota Szepletowska

Kierownik Jednostki
2025.02.03

Strona 4 z 5

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Justyna Ostrowska

Justyna Ostrowska

Główny Księgowy
2025.02.03

SJO BeSTia

2200EEFD80305002

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.02.03

Załącznik nr 1

W.M.

Dorota Szepietowska

Kierownik jednostki
2025.02.03

